

Согласовано
Председатель профкома

А.В. Хохлова
ГБУ ДО КО «ОЭБЦ»
«21» июля 2022 г.



Утверждаю
директор ГБУ ДО КО «ОЭБЦ»

И.А. Патричная
Приказ № 01/21-07
«21» июля 2022 г.



**Положение
о детском ботаническом саду
в ГБУ ДО КО «ОЭБЦ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детский ботанический сад (далее – Ботанический сад) создан в соответствии с приказом от 21.07.2022 г. № 01/21-07 в рамках учебно-производственного отдела государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Калужской области «Областной эколого-биологический центр» (далее – Образовательная организация) и входит в её состав. Деятельность Ботанического сада осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Образовательной организации, Положением о Ботаническом саду.

1.2. Ботанический сад образован с целью развития системы дополнительного образования детей естественнонаучной направленности, сохранения, изучения и обогащения генофонда растений природной и культурной флоры, рационального использования растительных ресурсов, проведения образовательной и научно-просветительской работы в области ботаники и охраны растительного мира при освоении дополнительных общеобразовательных программ обучающимися, повышения уровня естественнонаучной грамотности и экологической культуры подрастающего поколения

1.3. Ботанический сад выполняет следующие функции:

- а) создание и развитие коллекционных и экспозиционных фондов живых растений;
- б) сохранение биоразнообразия in situ и ex situ;
- в) депозитария генетического материала;
- г) учебной базы школ и иных учебных заведений;
- д) естественнонаучного музея;
- е) эколого-образовательные;
- ё) культурно-просветительские;
- ж) демонстрации приемов ландшафтной архитектуры и садового дизайна;
- з) рекреации.

1.4. Ботанический сад содержит, пополняет и развивает коллекционный, экспериментальный и экспозиционный фонд живых растений в открытом грунте и в теплице, обменные фонды живых растений, семян и др.; гербарий, коллекции ботанической иллюстрации (вместе — ботанические коллекции), библиотеку, а также иные естественнонаучные и художественные коллекции, демонстрационный

материал. Коллекции и фонды Ботанического сада являются основой его научно-образовательной и культурно-просветительской деятельности.

1.5. Для выполнения своих функций и содержания коллекций и фондов Ботанический сад ведет необходимую хозяйственную деятельность и несет необходимые расходы.

1.6. Ботанический сад занимает земельный участок площадью 3355 м², находящийся в оперативном управлении (постоянном бессрочном пользовании, аренде и т.д.) у образовательной организации.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

2.1. Ботанический сад не является юридическим лицом, пользуется в установленном порядке печатью и бланком Образовательной организации на базе которой он создан.

2.2. Для осуществления своей деятельности Ботанический сад имеет право на деловые контакты и сотрудничество в установленном законодательством РФ порядке с организациями и предприятиями различных организационно-правовых форм, а также с индивидуальными предпринимателями и частными лицами по любым вопросам, связанными со всем спектром функций и деятельности Ботанического сада.

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

3.1. Финансирование Ботанического сада осуществляется за счет:

- а) средств учредителя, выделенных на выполнение государственного задания Образовательной организации;
- б) благотворительных, спонсорских и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований, переданного по завещанию имущества;
- в) грантов;
- г) средств, полученных от научно-просветительских и образовательных мероприятий (экскурсий, лекций, мастер-классов и пр.), предусмотренных Положением о платных услугах, оказываемых образовательной организацией на базе которой создан Ботанический сад.
- д) средств, полученных из других источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. ШТАТЫ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

4.1. В состав Ботанического сада входят: заведующий учебно-производственным отделом, а также другие сотрудники, обеспечивающие деятельность Ботанического сада согласно штатному расписанию Образовательной организации. Сотрудники работают в Ботаническом саду на основании трудовых договоров, выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. Для поддержания коллекций живых растений из сотрудников Ботанического сада назначаются кураторы, отвечающие за сохранность и развитие соответствующих тематических коллекций. В задачи куратора входит: организация

текущего содержания коллекции, ее пополнение, определение видовой (сортовой) принадлежности, научное документирование, инвентаризация и ведение соответствующих баз данных, этикетирование растений, разработка агротехнических приемов выращивания растений, фитосанитарный контроль, участие в разработке приемов демонстрации коллекции и стратегии ее развития. Кураторы несут ответственность за сохранность и развитие вверенных им коллекций, представляют отчет об их состоянии на заседаниях Педагогического совета Образовательной организации.

5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ БОТАНИЧЕСКОГО САДА

5.1. Содержание и развитие коллекций живых растений:

5.1.1. Ботанический сад разрабатывает Политику коллекционирования растений и руководствуется в своей работе ее тезисами.

5.1.2. Сохранение и пополнение коллекций живых растений открытого и закрытого грунта проводится в соответствии со сложившейся структурой экспозиций Ботанического сада, что не исключает создания новых тематических участков.

5.1.3. Для поддержания коллекций и экспозиций Ботанический сад может развивать систему питомников, в которых проводятся испытания новых для Сада видов и сортов растений с последующей интродукцией их в состав постоянных экспозиций. При этом учитываются научный, учебный и эстетический аспекты.

5.1.4. Учет растений Ботанического сада ведется в регистрационном журнале, который может вестись в формате единой электронной базе данных.

5.2. В рамках научно-образовательной и просветительской деятельности Ботанический сад имеет право:

- а) проводить работы по грантам, договорам в рамках сотрудничества с государственными или частными организациями, или физическими лицами;
- б) организовывать экспедиции и командировать сотрудников для сбора материалов по учебно-научной тематике с целью пополнения коллекционных фондов и создания новых фондов, участия в конференциях, обмена опытом работы (согласно плану командирования и в пределах согласованного финансирования);
- в) организовывать научно-практические и образовательные конференции;
- г) разрабатывать и проводить занятия по программам дополнительного образования, утвержденным Педагогическим советом образовательной организации.

5.3. Ботанический сад может служить базой для проведения учебных практик образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования. Созданием условий работы преподавателей и студентов во время практики руководит специально назначаемый начальник практики из числа сотрудников Ботанического сада или иной специалист по договору с соответствующей профессиональной образовательной организацией.

5.4. Посещение Ботанического сада:

5.4.1. Проход на территорию Ботанического сада осуществляется в порядке предусмотренным соответствующими нормативными актами Образовательной организации в пределах рабочего времени, утвержденного для Ботанического сада.

5.4.2. В Ботаническом саду имеются участки и помещения, недоступные для свободного посещения, в том числе: коллекционные, экспериментальные и хозяйственные участки, складские помещения. Посещение вышеперечисленных участков и помещений возможно по согласованию и в сопровождении сотрудников или представителей администрации образовательной организации.

5.4.3. Любое помещение, участок или территория в целом, могут быть временно закрыты для свободного посещения по распоряжению администрации образовательной организации в связи с погодными условиями, плановыми мероприятиями по защите растений, потенциально опасными работами, а также специальными мероприятиями Ботанического сада.

5.4.4. Посетители Ботанического сада обязаны соблюдать правила посещения.

5.5. Экологическая политика Сада:

5.5.1. Ботанический сад обязан следовать современным экологическим трендам, способствующим созданию более благоприятной экологической среды и сохранению природных ресурсов: бережно относиться и экономить воду, электричество, тепловую энергию, по возможности перерабатывать и вторично использовать на месте органические отатки, привлекать и создавать условия для обитания животных, в том числе для гнездования птиц, сохранять имеющиеся и создавать искусственные места обитания для полезных насекомых, контролировать инвазивные и адвентивные виды растений, обеспечивать максимальное задержание и впитывание осадков, минимизировать запечатывание поверхностей и сброс воды в ливневую канализацию.

5.5.2. Ботанический сад стремится демонстрировать и популяризировать практики, перечисленные в п. 5.5.1.

6. УПРАВЛЕНИЕ БОТАНИЧЕСКИМ САДОМ

6.1. Непосредственное руководство деятельностью Ботанического сада осуществляет заведующий учебно-производственным отделом.

6.2. Руководитель Ботанического сада назначается приказом директора.

6.3. Руководитель Ботанического сада несет ответственность за организацию всех видов деятельности Ботанического сада, его распоряжения обязательны для всех работников Сада и сотрудников, проводящих работы в Саду.

6.3.1. В своей деятельности руководитель Ботанического сада руководствуется законодательством РФ, Уставом организации, Положением о Ботаническом саде, указаниями и распоряжениями директора организации и его заместителей по направлениям деятельности, должностной инструкцией, утверждаемой директором, решениями Педагогического совета организации; предложениями и рекомендациями Ассоциации детских ботанических садов Российской Федерации.

6.3.2. Вносит предложения руководству образовательной организации о заключении договоров, связанных с деятельностью Ботанического сада.

6.3.3. Представляет руководству образовательной организации предложения по приему, увольнению, переводу, поощрению работников Ботанического сада и наложению дисциплинарных взысканий на работников Ботанического сада.

6.3.4. Организует работу сотрудников Ботанического сада в соответствии с планами работы и осуществляет контроль за ее исполнением.

6.3.5. Несет ответственность за выполнение планов мероприятий в Ботаническом саду, за организацию трудового процесса сотрудников Ботанического сада.

6.3.6. Разрабатывает планы развития Ботанического сада.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к Положению о Ботаническом саду рассматриваются на заседании Педагогического совета образовательной организации и утверждаются директором.